



T.C  
**VİZE KAYMAKAMLIĞI**  
**Vize Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



### İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif Ersoy*

### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöbren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*



## Sunuş



Bir toplumun en önemli varlığı insan kaynağıdır. Bu nedenle günümüzde tüm toplumlar işgücüne ve insan kaynaklarına yatırım yapma yarışındadırlar. Gelişmiş ülkeler arasında yer almak, onlarla bütünleşmek isteyen Türkiye'nin elindeki en önemli kaynak, genç ve dinamik insan gücüdür. Avrupa Birliğine giriş sürecinde, ülkemizin sahip olduğu bu genç ve dinamik insan gücü potansiyeli, diğer ülkelerle rekabet edebilme avantajı sağlayacak en önemli kaynaktır. Ancak bu genç nüfusun mesleki eğitimi ve istihdam edilebilirliği çok önemlidir. Vize Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, bu genç ve dinamik potansiyel işgücünü; ilgi, yetenek ve kabiliyetlerine göre hayata hazırlamayı, kendisinin ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi yapmayı, yapıcı, üretici ve verimli kişiler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Okulumuzun ve Bakanlığımızın 2023 hedeflerine ulaşmadaki en önemli güç kaynağı hiç şüphesiz, Kurumda çalışan tüm personelin özverili çalışmaları ve üstün görev anlayışları olacaktır.

Gelecek, planlı ve kararlı adımlarla daha aydınlık olacak...

Çağrı ATMACA

Okul Müdürü



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>2</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>5</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	5
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>35</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Çağrı ATMACA	Okul Müdürü	Elif FİLİZ	Müdür Yardımcısı
Ömer Behiç BARK	Müdür yardımcısı	Hatice BARK	Öğretmen
Musa ALTINTAŞ	Öğretmen	Mustafa DEMİREL	Öğretmen
Harun KIYAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Mitat TUNCER	Öğretmen
Seniha KAHRAMAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Mümin YILDIRIM	Öğretmen
		Ali Rıza AKKOÇ	Veli
		Refiye DEMİR	Veli



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun 1976 yılında, Sanat Okulu Yaptırma ve Yaşatma Derneği adıyla kurulan bir dernek tarafından Belediyeden 12.263m<sup>2</sup> lik bir arsa temin edilerek ilk adımı atılmış ve 1982 yılında eğitim binası hizmete açılarak eğitim ve öğretime başlanmıştır.

Okulumuz 1982- 1983 Eğitim Öğretim yılında 3 derslik 3 atölye kapasitesi ile metal işleri bölümünün 45 öğrencisiyle Eğitim Öğretime başlamış olup 1983-1984 Eğitim - Öğretim yılında tesviye bölümü açılarak eğitim öğretime iki bölümle devam etmiştir.

Okulumuza talebin fazla olması, öğrenci sayısının hızla artmasına, bunun neticesinde de okulun fiziki kapasitesinin arttırılmasına ihtiyaç duyulmuştur. 1985 yılında okulumuzun bahçesine ek bina olarak 3 derslikli prefabrik bir bina inşa edilerek faaliyete geçirilmiştir.

2001- 2002 Eğitim Öğretim yılında okulumuza Elektronik Bölümü açılmıştır. 2001 yılında okulumuza bakanlığımızdan 5+1 bilgisayar gönderilmesi ile bilgisayar laboratuvarı kurulmuş olup internet okulumuza bağlanmıştır. Aynı öğretim yılı içinde fiziki kapasitenin yetersizliği nedeniyle prefabrik binaya ilave olarak okul aile birliği ve yöre esnafının katkıları ile sağlam temelli 4 derslikli bir bina yapılmıştır Yine depo ihtiyacı olduğundan ikinci katı bilgisayar laboratuvarı olarak kullanılmak üzere 2 katlı betonarme bir bina inşa edilmiştir. Bu binada bulunan depolar 2004-2005 Eğitim Öğretim yılında sınıf ihtiyacı nedeniyle sınıfa dönüştürülmüştür.



2002-2003 Eğitim Öğretim yılında bakanlığımızdan gelen ödenek ile prefabrik binanın yerine bir önceki yılda yapılan binaya bağlanarak 7 derslikli 1 öğretmen odası bulunan betonarme binaya dönüştürülmüştür. 23.11.2002 Tarihinde ilçemizde mesleki eğitim veren tüm okullar (Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Endüstri Meslek Lisesi, Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Kız Meslek Lisesi ve Ticaret Turizm Genel Müdürlüğüne bağlı Ticaret Meslek Lisesi) bakanlık kararı ile okulumuz bünyesinde birleştirilmiş olup; 28.02.2003 tarihinden itibaren tek yönetim çok program ilkesiyle Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak eğitim öğretime devam etmiştir. Bu birleşme nedeniyle okulumuzun adı Vize Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi olarak değiştirilmiştir. Birleşme ile Okulumuzdaki mevcut eğitim öğretime devam eden Metal İşleri Bölümü, Tesviye Bölümü ve Elektronik Bölümleri ile Ticaret Meslek Lisesinin Bilgisayarlı Muhasebe ve Muhasebe Bölümü, Kız Meslek Lisesinin Tekstil Konfeksiyon Bölümü ile bölüm sayısı altıya çıkmıştır. Ancak 2003-2004 eğitim öğretim yılından itibaren öğrencilerimizin muhasebe bölümü yerine Bilgisayarlı Muhasebe Bölümünü tercihleri nedeniyle Muhasebe Bölümüne öğrenci kaydedilmediğinden kademeli olarak kapatılmıştır. Kapatılan muhasebe bölümü yerine 2003-2004 Eğitim Öğretim yılında Bilgisayar Donanım Bölümü açılarak eğitim öğretime başlamıştır. Aynı yıl içerisinde Çıraklık, Kalfalık, Ustalık ve Usta Öğreticilik sertifikaları veren programlar ile çeşitli nedenlerle orta öğretim eğitimine devam edemeyen ve meslek sahibi olamayan gençlerimize yönelik olarak Meslek Kursları ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi programları okulumuzda uygulanmaya başlamıştır.

Eğitim ve Atölye binalarının yetersizliği nedeniyle okul yönetimince gerekli girişimlerde bulunulmuş Milli Eğitim Bakanlığınca yatırım planına alınması sağlanmıştır. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında yapılan depreme dayanıklılık analizi sonucunda depreme dayanıklı olmadığı bu nedenle mevcut binada eğitim öğretime devam etmenin can güvenliği açısından sakıncalı olduğu kararı üzerine eğitim öğretime 2017-2018 eğitim öğretim yılının 2. Döneminden itibaren Halk Eğitim Merkezi binasında ve kapatılan Vize Lisesi binasında devam edilmektedir. Atölye uygulamaları da Vize Belediye Başkanlığınca tahsisi yapılan itfaiye garajında oluşturulan atölyelerde devam etmektedir. Okulun yeni eğitim ve atölye binalarının yapılması için gerekli çalışmaları yürütülmektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

İli: KIRKLARELİ			İlçesi: VİZE		
Adres:	DEVLET MAH. ZÜBEYDE HANIM CAD. NO 16 VİZE / KIRKLARELİ		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/@41.5746094,27.7615146,20z">https://www.google.com/maps/@41.5746094,27.7615146,20z</a>	
Telefon Numarası:	02883181248		Faks Numarası:	0288 318 1248	
e- Posta Adresi:	764246@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://vizemtal.meb.k12.tr">http://vizemtal.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	764246		Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1982			Toplam Çalışan Sayısı	42	
Öğrenci Sayısı:	Kız	100	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	215		Erkek	22
	Toplam	315		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		500 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8





## Çalışan Bilgileri

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	20	16	36
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>25</b>	<b>19</b>	<b>44</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	400	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1178			
Okul Kapalı Alan (m2)	800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	350			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	10			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	8	17	25	11B	7	9	16
9B	10	16	26	11C	0	14	14
9C	9	17	26	11D	0	10	10
9D	8	18	26	11E	12	3	15
10A	13	0	13	11F	0	14	14
10B	6	8	14	11I	10	0	10
10C	5	18	23	12B	7	6	13
10F	0	19	14	12C	0	12	12
10I	2	0	2	12D	3	7	10
11A	0	8	8	12F	0	8	8



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	56	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50 MBPS



## Gelir ve Gider Bilgisi

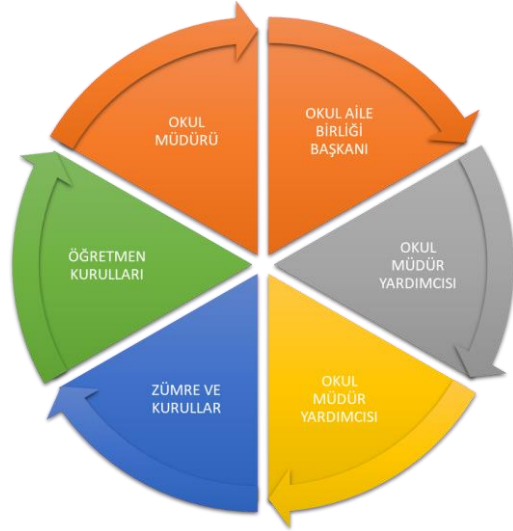
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2017	111.000.00	110.885.10
2018	125.680,00	125.670.08



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri web anket / anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 85	% 3	% 2	% 4	% 6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 80	% 5	% 5	% 2	% 8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 80	% 2	% 3	% 5	% 10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 85	% 3	% 2	% 4	% 6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 80	% 5	% 1	% 1	% 13
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 70	% 1	% 1	% 5	% 23
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 80	% 1	% 2	% 1	% 16
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	GENÇ ÖĞRETMENLER VAR.		ATÖLYE İMKANLARI YETERSİZDİR.			
2	İLÇEDE VE ÇEVRESİNDE SANAYİ SAYISI FAZLADIR.		ÜNİVERSİTEYE YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI AZ.			



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100	% 0	% 0	% 0	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 100	% 0	% 0	% 0	% 0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	ÖĞRENCİ SAYISI AZDIR	ÜNİVERSİTEYE YERLEŐTİRME ORANI DÜŞÜK				
2	SANAYİ BÖLGESİNDEYİZ	BAŞARILI ÖĞRENCİLER OKULU TERCİH ETMİYOR				
3	İLÇE MERKEZİNDEYİZ.					





## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorrum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%80	% 5	% 4	% 2	% 8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%80	% 1	% 1	% 1	% 17
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%95	% 1	% 1	% 1	% 2
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%90	% 1	% 1	% 1	% 7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%70	% 5	% 4	% 2	% 19
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%90	% 1	% 1	% 1	% 7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%70	% 5	% 4	% 2	% 19
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%60	% 10	% 10	% 5	% 15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%50	% 2	% 2	% 5	% 41
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%70	% 10	% 5	% 5	% 20
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%20	-	-	-	% 80
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80	-	-	-	% 20
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	DİNAMİK KADRO VAR		ÜNİVERSİTEYE YERLEŐTİRME ORANI DÜŞÜK			
2	STAJ İMKANLARI FAZLA		OKUL ESKİ BİNASI YOK			
3	MEZUN OLDUKTAN SONRA İŐ İMKANI VAR					
4	SANAYİİ BÖLGESİNDEYİZ					



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Disipline önem veren öğrenciler var. Okula sahip çıkarlar Öğrencilerin bölgede iş bulma imkânları çok fazladır.
Çalışanlar	Okulun yükselmesi için çaba gösterirler. Mesai saatlerine uyarlar. İdarenin taleplerini icra ederler.
Veliler	Saygılılar. Evlatlarının meslek sahibi olmasını isterler.
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumdadır.
Donanım	Her bölümün eğitim gereçleri kısmen yeterlidir.



Bütçe	Okulun bütçesi yeterlidir
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri dijitaldir. Her türlü yönetsel işlem şeffaflık içinde yürümektedir.
İletişim Süreçleri	İletişim kanalları açıktır.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Meslek sahibi olma isteği olmayan yüzde 20'lik öğrenci kitlesi motivasyonu düşürmektedir. Öğrenmek için az çaba gösterirler. Akademik başarısı düşük öğrenciler okulumuzu tercih etmektedir.
Çalışanlar	İŞ-KUR personeli, geçici olduğu için okul sezonu haricindeki zaman diliminde okulun eğitim öğretime hazırlanmasında kullanılamamaktadır.
Veliler	Velilerin bir kısmı öğrencisini hiç takip etmemektedir.
Bina ve Yerleşke	Kendimize ait bir binanın olmaması iki ayrı binada eğitim öğretim olması disiplini olumsuz etkilemektedir.
Donanım	Atölye donanımımız yeterli seviyede değildir.
Bütçe	Bütçe kısıtlı gelmektedir.
Yönetim Süreçleri	İdari kadro (Memur) yoktur.
İletişim Süreçleri	İletişimde bir olumsuzluk yoktur.



## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Mesleki okullar MEB tarafından önemsenmektedir.
Ekonomik	Kırklareli ili ekonomik bakımdan güçlenmektedir.
Sosyolojik	Sosyolojik bakımdan, vatansever bir toplum kitlesi vardır.
Teknolojik	Bölümlerimiz teknolojik yeniliklerden haberdar ve çeşitli işletme vb. gezileri ile öğrenciler bilgilendirilmektedir. Bölgemizde organize sanayi bölgesindedir. Yeni teknolojiyi görme imkanımız yüksektir.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat her yıl sadeleşmektedir.
Ekolojik	Çevre koşulları eğitime engel değildir.

### Tehditler

Politik	MEB'in izlediği vizyoner çizginin sıklıkla değişmesi
Ekonomik	Ülkenin ekonomik olarak kısmen zora girmesi
Sosyolojik	İlçemizin başka il ve ilçelere göç vermesi.
Teknolojik	Teknolojinin yetişilemez seviyede ilerlemesi.
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı <ul style="list-style-type: none"> <li>% 100</li> </ul>	Akademik Başarı ( OSYM ) <ul style="list-style-type: none"> <li>% 22</li> </ul>	Kurumsal İletişim <ul style="list-style-type: none"> <li>Sorun yok</li> </ul>
Okula Devam/ Devamsızlık Öğrencilerin yıllık devamsızlık ortalaması: 9 gün	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim <ul style="list-style-type: none"> <li>Sorun yok</li> </ul>	Kurumsal Yönetim <ul style="list-style-type: none"> <li>Sorun yok</li> </ul>
Okula Uyum, Oryantasyon <ul style="list-style-type: none"> <li>Okula uyum sorunu yoktur</li> </ul>	Sınıf Tekrarı <ul style="list-style-type: none"> <li>Her yıl yüzde 5 oranında sınıf tekrarı vardır.</li> </ul>	Bina ve Yerleşke <ul style="list-style-type: none"> <li>Arsamız yeni bina yapmaya çok müsait.</li> <li>Mevcut binalar yıkıldı. Yenilerinin ne zaman yapılacağı belli değil.</li> </ul>



<p>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüzde 5</li> <li>• Destek eğitim odası var.</li> <li>• Özel Eğitim Alanı açılabilir.</li> </ul>	<p>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüzde 70</li> </ul>	<p>Donanım</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Önem arz edecek düzeyde eksik yok.</li> <li>• Mevcut donanımın günümüz teknolojisi ile uyum hale getirilmesine ihtiyaç var.</li> </ul>
<p>Yabancı Öğrenciler</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yok</li> </ul>	<p>Öğretim Yöntemleri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital çağın yöntemleri</li> <li>• Uygulama</li> </ul>	<p>Temizlik, Hijyen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun tüm temizlik işlemleri İŞKUR tarafından sağlanan personel tarafından görülmektedir</li> </ul>
<p>Hayatboyu Öğrenme</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustalık /Kalfalık Denklik işlemleri yapılmaktadır.</li> </ul>	<p>Ders araç gereçleri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeterli araçgereç var olmakla birlikte günümüz Teknolojisi ile tam uyumlu değil.</li> </ul>	<p>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atölyelerimizin kullanım alanı küçük olması iş güvenliği açısından uygun değildir.</li> </ul>
		<p>Taşıma ve servis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tüm Okulların aynı saatte derslerinin sona ermemesi nedeniyle bazı öğrencilerin bekliyor olmaları ve beklerken meşgul olacakları imkanların olmaması</li> </ul>

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Eğitim ve atölye binalarımızın geçici olması nedeniyle eğitimde istenilen akademik ve uygulamalara erişilememektedir.
2	Okulumuza ait bir spor salonunun olmaması. .
3	Kış Aylarında sportif faaliyetleri yürütebileceğimiz fiziki bir mekânın olmayışı
4	Atölye ve Eğitim binalarımızın ne zaman yapılacak olmasını bilmiyoruz
5	Mesleki eğitimi akademik başarısı düşük öğrencilerin tercih etmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Endüstri 4.0 standartlarına geçmeliyiz.
2	3 boyutlu yazıcılar sayesinde öğrencilerimizin teknolojiyle iç içe olmalarını sağlamak.
3	Öğretmenlerin bilgi birikimlerini öğrencilere 3 boyutlu yazıcılar ile aktararak, iş başında öğrenmelerini kalıcı hale getirmek.
4	Uluslararası projeler
5	Var olan 3D yazıcılarımız ile uygulama ve beceri atölyesi kurabiliriz.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Eğitim ve Atölye binamız yoktur.
2	Sınıflarımızın yüzölçümü düşük olması nedeniyle yönetmelikte belirtilen 34 öğrencinin aynı sınıfta eğitime devam etmesinin olumsuzluğu
3	Atölyelerimizdeki donanımın günümüz teknolojisi uyumunun yetersiz olması
4	Alanlara ait atölye ve laboratuvarlarda teknisyen olmaması
5	



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Bölgemizdeki gençlerin yaşam kalitesini yükselterek, toplumsal refahı artırmak için; yaşam boyu öğrenme perspektifi içerisinde, toplumun her yaş ve eğitim düzeyindeki kişilere enerjilerini ve yaratıcılıklarını ortaya çıkaracak, öğrenme, iş ve yaşam becerilerini geliştirecek, her zaman ve her yerde uygulanabilecek örgün ve yaygın eğitim programları en iyi şekilde vermek, işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu öğrenci, çırak, kalfa ve ustaların yetiştirilmesini, geliştirilmesini sağlamak.

### VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda örgün ve yaygın eğitim ile mesleki eğitimi, çağdaş insan anlayışı ile bütün yenilikleri topluma aktaran ve bu şekilde toplumsal mutluluğa ve kalkınmaya hedeflenen bir kurum ve *“Trakya Bölgesinin en iyi Mesleki Eğitim veren Meslek Okulu olmaktır”*





## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Disiplin
- 2) Çalışkanlık
- 3) Projeci olmak
- 4) Araştırmacı olmak
- 5) Ülkeye faydalı olmak
- 6) Demokrasiye sahip çıkmak



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Modern, yenilikçi, meslek sahibi yapan bir okul oluşturduğumuz takdirde veliler okulu daha çok tercih edecektir.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Okulun bilimsel, sosyal, kültürel seviyesini yükselttiğimizde talep daha çok olacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	28	35	38	40	45	50
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	50	60	70	90	95	95
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 10	% 9	% 8	% 7	% 6	% 5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ömer Behiç BARK Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi + İdare	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Elif FİLİZ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okul okuma köşelerindeki Kitaplıklar zenginleştirilecektir.	Kütüphanecilik Kulübü	Mayıs 2019
1.1.6	Kalkınma Ajansına 1 Proje sunulacaktır.	Proje Ekibi	Ocak 2019
1.1.7	Toplu SMS sistemi ile devamsızlık bildirimine devam edilecektir.	Müdür Yardımcıları	Eğitim Öğretim Yılı boyunca
1.1.8	Her iki eğitim binasında Bağımsız destek eğitim odası oluşturulacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2019



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üniversite sınavlarında Başarı Oranı	% 22	% 30	% 35	% 40	% 45	% 50
PG.2.1.b	Sportif Faaliyetlere Katılım Oranı	% 35	% 40	% 42	% 45	% 47	% 50
PG.2.1.c.	Kültürel Faaliyetlere Katılım Oranı	% 40	% 45	% 50	% 55	% 60	% 65
PG.2.1.d	Uluslararası projelere Başvuru Sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.2.1.e	Mezunların Alanında İş Bulma oranı	% 70	% 75	% 80	% 82	% 85	% 85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Üniversite sınavına yönelik deneme düzenlenecek	Ömer Behiç Bark Müdür Yardımcısı	Ocak-Haziran Her Yıl
2.1.2	Okul takım çalışmaları artırılabacaktır	İlhan DDEMİRBAŞ Beden Eğitimi Öğretmeni	Ekim-Haziran Her Yıl
2.1.3	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı arttırılacaktır.	Ömer Behiç BARK Müdür Yardımcısı	Ekim-Haziran Her Yıl
2.1.4	Uluslararası projelere başvuru arttırılacak.	Seval BURUK Müdür Yardımcısı	Aralık -Ocak Her Yıl
2.1.5	İşletmelerde Beceri eğitimine gönderdiğimiz işletmelerle gerekli görüşmeler yapılarak işe yerleştirilmelerine yardımcı olunacak	Seval BURUK Müdür Yardımcısı	Mart - Haziran Her Yıl



*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Etkili ders çalışma seminerleri Sayısı	1	2	4	4	4	4
PG.2.2.b	Tercih danışmanlığı hizmetleri Oranı	% 25	%50	%80	%85	%90	%100
PG.2.2.c.	Staj ve işyerleri teknik gezi sayısı	3	6	6	6	6	6
PG.2.2.d.	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.2.2.e.	Üniversite sınavına hazırlık kursların katılan öğrenci Oranı	% 25	%50	%80	%85	%90	%100
PG.2.2.f.	Ders dışı meslek kursların Sayısı	2	5	7	10	10	10
PG.2.2.g.	Kariyer Günleri düzenleme sayısı	0	2	3	3	4	5



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Etkili ders çalışma seminerleri düzenlenecek	Ömer Behiç BARK Müdür Yardımcısı	Ekim- Aralık Her Yıl Mart - Mayıs Her Yıl
2.2.2	Okul Tercih danışmanlığı komisyonu oluşturulacak	Ömer Behiç BARK Müdür Yardımcısı	Haziran Temmuz Her Yıl
2.2.3	Üniversite hazırlık için dyk kurslarına katılımın artırılması sağlanacak	Elif FİLİZ Müdür Yardımcısı	Eylül Şubat Ayları
2.2.4	Ders dışı etkinliklerin sayısı arttırılacak	Elif FİLİZ Müdür Yardımcısı	Eylül Haziran ayları arası
2.2.5	Meslek Kursları Düzenlenecek	Seval BURUK Müdür Yardımcısı	Ekim Mayıs ayları arası
1.1.6	Kariyer günleri düzenlenecek	Seval BURUK Müdür Yardımcısı	Nisan Mayıs Aylarında





## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Bina ve Atölye yerleşkesi.	-	-	% 50	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Okul bahçesinin kullanım oranı	-	-	% 50	%100	%100	%100
PG.3.1.c	Atölye Donanımının güncellik oranı	% 50	%55	%60	%70	%80	%85
PG.3.1.d	İş güvenliği semineri sayısı	1	2	4	4	4	4
PG.3.1.e	Taşıma yoluyla erişim	% 40	%40	%40	%35	%30	%30
PG.3.1.f	Güvenlik Kamerası Sayısı	8	8	12	20	20	20



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul ve atölye binalarının yapımı için gerekli çalışmalar yapılacak.	Okul Müdürü	2019 - 2020 Tüm Yıl
3.1.2	Okul Bahçesi düzenlemesi yapılacak	Okul Müdürü	2019 - 2020 Tüm Yıl
3.1.3	Atölye donanımları günümüz teknolojisi ile uyumlu hale getirme çalışmaları yapılacak.	Alan Şefleri	2019-2023
3.1.4	İş güvenliği seminerleri verilecek	Alan Şefleri	Eylül - Şubat- Mayıs Ayları
3.1.5	Servis araçları ve Şoförlere yönelik denetlemeler düzenli olarak devam edecek	Ömer Behiç BARK Müdür Yardımcısı	Her Ay (Aylık denetim)
3.1.6	Güvenlik kamera sayısı arttırılacak.	Okul Müdürü	2020 Haziran
3.1.7	Okul giriş kapı ve tel duvarlarının güvenliğinin artırılması	Okul Müdürü	Eylül 2019
3.1.8	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının artırılması	Nöbetçi Müdür Yardımcıları	Düzenli olarak her gün
3.1.9	Müdür yardımcıları arası görev dağılımı yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eylül - Şubat Her yıl dönem başlarında
3.1.10	Haftanın en temiz sınıfı seçimi uygulaması yapılacak	Okul Sağlığı Ekibi	Her Hafta Cuma Günü



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	130.000,00	140.000,00	150.000,00	160.000,00	170.000,00	750.000,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000,00	20.000,00	22.000,00	25.000,00	28.000,00	110.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>145.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>188.000,00</b>	<b>860.000,00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**